

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C. Delorme

BIG-registraties: 39065578625

Basisopleiding: Bachelor Psychologie, Master Clinical Psychology

Persoonlijk e-mailadres: delorme@lijn1-psychologenpraktijk.nl

AGB-code persoonlijk: 94006145

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Lijn 1 Psychologenpraktijk

E-mailadres: info@lijn1-psychologenpraktijk.nl

KvK nummer: 27372967

Website: www.lijn1-psychologenpraktijk.nl

AGB-code praktijk: 94060558

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

#### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.):

De praktijk richt zich op volwassenen vanaf 18 jaar. Het aanbod van de praktijk valt onder de generalistische Basis GGZ. Dit is psychologische hulp voor mensen met lichte tot matige psychische problemen. De aanpak is afhankelijk van de klachten, de inzichten en specialisaties van de behandelaar en de voorkeur van de cliënt. Veelal zal de behandeling technieken uit de Cognitieve Gedragstherapie (CGT), Schematherapie of Acceptance and Commitment therapy (ACT) bevatten. Face to face gesprekken kunnen ook aangevuld worden met E-health modules (blended care). Het meest centraal staat dat je wordt gehoord en gezien en dat er samen aan jouw persoonlijke ontwikkeling wordt gewerkt. Huiswerkopdrachten vormen vaak een onderdeel van de behandeling, zodat je niet alleen tijdens, maar ook buiten de sessies met je ontwikkeling aan de slag gaat en nieuwe inzichten kunt toepassen in het dagelijks leven. Soms kan het ook zinvol zijn een partner of andere naaste bij de behandeling te betrekken, dit doen we natuurlijk alleen als je hiervoor open staat.

#### 3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening  
Somatoforme stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

##### **Regiebehandelaar1**

Naam: Sanne Lansbergen  
BIG-registratienummer: 19916832225

##### **Medebehandelaar1**

Naam: Marieke te Nijenhuis  
BIG-registratienummer: 59915342125  
Specifieke deskundigheid

##### **Medebehandelaar2**

Naam: Yvonne de Jong  
BIG-registratienummer: 89920475225  
Specifieke deskundigheid

#### **5. Professioneel netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsen  
Pouw & Verkuil  
Bong & Klokke  
van Puffelen & Krijger-van Eerden

POH-GGZ  
Harold Sloots  
Esther Kirsten

Diëtist  
Lindey de Jong (Careyn)

Psychosomatische fysiotherapeut  
Pepijn Rothfus

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

- medicatieoverleg
- vragen over verwijzingen en vragen over vervolg verwijzingen
- op- en afschaling van de psychologische zorg
- psychosomatiek en somatiek
- consultatie
- aanvullend medische onderzoeken
- co-behandeling

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij de huisartsenpraktijk of huisartsenpost.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Patiënten kunnen hiervoor terecht bij de huisartsenpraktijk of huisartsenpost.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www lijn1-psychologenpraktijk.nl/tarieven-vergoedingen/>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www lijn1-psychologenpraktijk.nl/tarieven-vergoedingen/>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Mijn patiënten kunnen met klachten/geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij de praktijkeigenaar of bij de klachtenfunctionaris.

Sanne Lansbergen (info@lijn1-psychologenpraktijk.nl / 06-83 54 96 81)

Klacht&Company (p3nl@klachtencompany.nl / 088 – 234 1601)

**Link naar website:**

<https://www lijn1-psychologenpraktijk.nl/onze-psychologen/>

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij Marieke te Nijenhuis, Yvonne de Jong of Sanne Lansbergen.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www lijn1-psychologenpraktijk.nl/aanmelden-contact/>

### 12. Aanmelding en intake

#### 12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De telefonische aanmeldingen en aanmeldingen via de mail komen bij de praktijk eigenaar, Sanne Lansbergen, binnen. Deze zal n.a.v. de genoemde klachten en de agenda mogelijkheden de cliënt toewijzen aan de best passende behandelaar en de cliënt hiervan op de hoogte stellen. Bij grote drukte wordt cliënt eerst op een wachtlijst geplaatst. De betreffende behandelaar neemt contact op met de cliënt om een intake in te plannen. Degene die de intake doet zal ook de behandeling uitvoeren, tenzij tot een doorverwijzing wordt besloten. Cliënt en behandelaar kunnen gezamenlijk afstemmen welke voorkeur zij hebben voor tussentijdse communicatie (email/telefoon).

#### 12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

### 13. Diagnostiek

#### 13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: C. Delorme

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

#### Gespecialiseerde ggz:

Geen

#### 13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Collega's uit de praktijk Sanne Lansbergen, Marieke te Nijenhuis en Yvonne de Jong kunnen adviseren in het diagnostisch proces tijdens intervisie.

### 14. Behandeling

#### 14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Christelle Delorme

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

#### Gespecialiseerde ggz:

Geen

#### 14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Christelle Delorme

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

De zorgaanbieder stelt in, overeenstemming met de professionele standaard, samen met de cliënt een behandelplan op. Het behandelplan bevat in ieder geval:

- de doelen met betrekking tot de zorg gebaseerd op de wensen mogelijkheden van cliënt.
- de wijze waarop de zorgverlener en de cliënt de gestelde doelen trachten te bereiken.

Dit vormt samen met een samenvatting van de intake een behandelovereenkomst welke cliënt ook mee naar huis krijgt.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Met cliënt zal het behandelplan en de gestelde doelen regelmatig worden geëvalueerd. Daarnaast wordt er aan het begin en aan het einde een ROM meting ingezet. Hierbij vult de cliënt een klachtenvragenlijst in, zodat inzichtelijk wordt welke klachten er zijn en wat het verloop van de klachten is.

**14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

De helft van het behandeltraject.

**14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Na het afsluiten van de behandeling ontvangen cliënten een verzoek via de mail tot het digitaal invullen van een tevredenheidsvragenlijst (CQ-index).

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Christelle Delorme

Plaats: Leiderdorp

Datum: 12-03-2021

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja